

一、学校关于疫情防控工作通知要求（更新至 2020 年 7 月 10 日）

关于做好 2020 年暑期疫情防控工作的通知

根据学校《关于 2020 年暑期放假安排的通知》，现就做好 2020 年暑假期间疫情防控工作的有关安排和要求通知如下：

一、强化组织领导，落实值班值守

各二级单位要强化组织领导，按照“外防输入、内防反弹”的要求，坚持疫情防控工作放假不放松。常态化做好疫情防控工作，落实好暑期值班值守，认真做好暑期师生员工管理、信息上报、疫情监测、宣传教育等工作。

二、暑期常态化防控要求

1. 暑期校园实行相对封闭式管理，保障正常的校园秩序。无关人员和车辆一律不得进入校园，所有人员进入校门一律核验身份、健康标识和检测体温，确保师生员工及家属生命安全和身体健康。

2. 在疫情完全解除之前，提倡教职员工利用暑假居家休息，调节身心，非必要不外出，针对目前防控形势对教职员工外出提出以下要求。外出范围：（1）全校教职员工不得前往（或途经）国内高中风险地区及境外；（2）开学前 14 天，校本部全体教职员工必须返回成都常驻地，南充校区全体教职员工必须返回南充常驻地。外出需履行请假报批手续：需离校（或校本部离蓉常驻地、南充校区离南常驻地）的教职员工（含退休教职员工）应向各二级单位疫情防控负责人请假同意，并向本单位疫情联络员如实报告详细行程，不得瞒报、漏报、错报、迟报。各二级单位要及时掌握每位教职员工的活动轨迹和健康状况，建立台账；按照要求做好教职员工的健康监测，加强对从中高风险地区以及境外返回人员的摸排，按照要求执行防控相关政策。如有突发情况或特殊问题，各二级单位需第一时间向党委教师工作部报告。

3. 暑假学生原则上不留在学校，确需留校的需办理假期留校手续，经所在学院审批同意后报学工部备案。暑期留校学生须严格遵守校纪校规和学校疫情防控要求，非必要不外出校园，确因特殊原因必须外出的，须严格执行在校学生外出审批手续且严格限定外出范围（校本部、南充校区留校学生分别限定在成都市新都区、南充市顺庆区范围内）。学工部指导各学院做好学生暑期留校、离校的登记审批。未接到返校通知的学生一律不得返校。

4. 分类落实暑期留校各类学生的疫情防控和管理责任。由学工部牵头，各学院具体负责，做好寒假放假至今一直留校学生（含国际学生）的疫情防控和日常管理；由研究生院牵头，学工部参与，各学院具体负责，做好因延期毕业暑期留校研究生和因科研工作需求返校研究生的疫情防控和日常管理；由教务处牵头，竞赛组织（主办）单位具体负责，学工部、研究生院、各相关学院参与，做好因学科竞赛集训需求返校学生的疫情防控和日常管理；由武装部牵头，学工部参与，各学院具体负责，做好因应征入伍返校学生的疫情防控和日常管理；由后勤服务总公司负责，做好留校学生的生活保障。

5. 加强防疫教育，保持自我防护意识。树立和保持自我防护、自我防范的健康意识，养成科学佩戴口罩、随身携带口罩的好习惯，公共场所应保持社交距离。

6. 做好校园内清洁、消毒工作。后勤服务总公司做好校园环境清洁消毒；做好重点场所物体表面及地面清洁消毒；加强密闭公共场所的开窗通风；强化垃圾分类管理，做到日产日清。

三、落实疫情监测，确保信息畅通

各二级单位要准确把握本单位师生员工暑期的活动轨迹和身体健康状况，由各单位建立台账信息，按照要求将涉及教职员工的信息报送给党委教师工作部，涉及学生的信息报送给党委学生工作部。如有异常突发情况应及时上报。各单位务必高度重视疫情信息报送工作，不得瞒报、漏报、错报、迟报。

四、严肃工作纪律，强化工作督查

学校防控办将按照疫情防控措施不断调整的实际要求，对各单位暑期疫情防控工作进行常态化检查，对因重视不够、落实不力、措施不到位，而造成严重后果的，依法依规追究相关单位及责任人的责任。

西南石油大学新冠肺炎疫情

防控领导小组办公室

2020年7月6日

关于切实做好当前新冠肺炎疫情防控工作的通知

校内各单位：

鉴于近期我国部分地区出现零星散发病例，北京市出现本土病例，我省输入型病例时有发生。为确保校园一方净土、确保师生健康安全。根据新冠肺炎疫情常态化防控要求，现将有关事项通知如下：

一、坚持和完善师生返校健康申报排查制度。精准精确精细做好疫情重点地区入（返）川师生的健康监测排查和追踪管理工作。严格开展“晨午晚检”，加强因病缺勤登记追踪管理。继续坚持疫情“日报告”“零报告”制度。师生要提高个人防护意识，科学佩戴口罩，严格落实教职员工及学生手卫生措施。校门值守、保洁、食堂员工等人员必须佩戴口罩。加强个人信息数据安全防护，避免相关信息泄露，为疫情防控收集的相关信息不得用于其他用途。

二、坚持并加强与卫健等部门的联防联控。按照属地管理原则，进一步落实“属地、部门、学校、家庭”四方责任，继续强化学校主体责任、师生自律责任、家长监护责任。**来自高风险地区的师生员工禁止返岗返校，来自中风险地区的师生员工一律严格实行14天隔离医学观察。**对来自中高风险地区师生员工按相关规定实行全员核酸检测，未取得核酸检测结果前一律不得返岗返校。对能够提供返岗返校前7天内核酸检测阴性结果的，隔离当日可不再检测，隔离期满核酸检测阴性后解除隔离，同时纳入社区防控网络体系管理。

三、坚持并强化学校突发疫情处置机制。进一步完善“预判、预警、预防、预演”机制，及时查缺补漏。根据疫情防控形势及时更新调整应急处置预案，畅通应急处置绿色通道，开展必要的演练，确保突发情况下应对得当、处置果断。按照应急预案要求及时对新冠肺炎确诊病例、无症状感染者、疑似病例以及核酸检测为阳性者，及其密切接触者进行规范处置；对已排除新冠肺炎的发热病人要及时指引到医疗机构规范诊治。

四、坚持并加大校园进出管理力度。按照“五个一律”的要求（未经学校批准学生一律不准返校，校外无关人员一律不准进入校门，师生进入校门一律核验身份和检测体温，对发烧咳嗽者一律实行医学隔离观察，不服从管理者一律严肃处理），继续对校园实施相对封闭的管理。鉴于目前严峻的防控形势，经学校防控办研究决定，从即日起执行以下七条工作措施：一是网信中心对全部家属卡和临时卡进行清理，对不符合规定的卡，责令二级单位收缴，并由网信中心统一销毁；二是严格教工小区南门、东一门、东

三门的出入管理，除教工卡、家属卡、临时卡（因工作需要）以外，暂不允许租住卡（社区办理）进入校园，所有租住户只能从教工小西门出入教工小区；三是严格落实门岗查证制度，做到一人一证、严格比对、逐一核验；四是严格落实在校学生出入校园请销假制度，所有出校学生必须出具学工部门签字确认的“请假条”方可出校。同时，不允许未通过审核的学生进入校园；五是相关单位因工作需要已毕业学生进校的，按照社会人员复工复产相关要求进行管理；六是因工作需要进入学校的外单位人员（教工和家属除外），由相关单位向校医院报详细情况，在校医院提出防疫要求后，再报保卫处备案，坚持“谁需要，谁管理，谁负责”原则；七是严格一卡通的使用管理，所有教工卡、家属卡和临时卡仅限本人使用，转借他人使用的，由门卫予以收缴，由此产生的后果由本人自行承担。

五、坚持并落实学校公共卫生管理规范。大力开展爱国卫生运动，深化校园环境整治。在课堂教学、户外活动、用餐午休等重点环节要保持安全社交距离。严格聚集性活动管控，做到学习生活空间相对固定，密切接触人员可追溯。加强教室、宿舍、食堂、教学楼、体育场馆和图书室等重点场所区域的规范消毒和通风换气。提高高频接触物体表面的清洁消毒频次，消除卫生死角。加强校园食品和饮用水规范管理，严格执行食品进货查验、索票索证制度，不采购、贮存、销售不符合食品安全标准的食品，保证食品来源可溯、去向可查，禁止购买和使用来源不明的食品原料；督促学校餐饮服务提供者严格按照餐饮服务食品安全操作规范进行食品原料采购、加工制作、销售供应和清洗消毒。

六、坚持并推进夏季食源性疾病和学校常见传染病预防。在做好新冠肺炎常态化防控的同时，要重点关注肺结核、流感、诺如病毒感染、手足口病、流行性腮腺炎、登革热等疫情，切实采取针对性措施进行预防。加强与卫生健康部门、医疗机构和疾控机构的密切合作，做到关口前移。通过宣传防疫知识全面提升师生的防控认识，形成防控共识，引导师生养成合理膳食、适度锻炼、保证睡眠的健康生活方式，增强体质，提高免疫力。

七、坚持并加大师生心理健康教育。开展心理健康状况排查，做好心理疏导和心理干预，要充分发挥辅导员、班主任、心理咨询室的作用，加大对受疫情影响较大群体的心理疏导和人文关怀力度，对学生心理问题做到早干预、早疏导。

西南石油大学新型冠状病毒肺炎疫情防控工作领导小组

2020年6月23日

二、学院教师离开大成都范围履行请销假手续流程

本人书面申请(属于公务出差报账人员同时填写附表 1、2, 其他人员只填写附表 1) → 本所(室、中心)负责人同意并签署意见 → 值班院领导同意并签署意见 → 向所(室、中心)秘书(疫情联络员)备案 → 所室秘书更新健康台账 → 将签字后的书面申请拍照发院办公室强深涛老师登记, 所秘书向强老师发送跟新后的本单位健康台帐 → 强深涛老师将请假信息提交教师工作部、学校防控办备案 → 返校前至少 2 日履行健康筛查表填写手续, 联系李昆成老师 → 由李昆成老师根据前一日健康筛查表信息汇总情况, 按规定格式制作学校《健康筛查表》, 交由次日机关值班人员 → 值班人员盖章后报送南门门岗 → 教职工返校时在南校门处出示一卡通, 保卫处工作人员根据学院提交的《健康筛查表》审核后放行入校

Ps: 从境外返回教职工应回国前提前一周首先通过手机、QQ、微信等任一方式, 向学院书记或院长提出返校意愿并征得同意。返校前提前 3 天书写《返校申请书》, 申请书应明确行程和返校前接触史、健康史和医疗经历, 报学院值班领导或疫情防控办主任徐鹏签字审批后, 由强深涛老师交人事处审批备案, 其他返校手续与正常返校手续相同。

《石工院返校教职工健康筛查表》

链接: <https://biaodan.info/web/formview/5e2ed8b875a03c7883e8238e>

请销假审批表模版

附表 1:

石油与天然气工程学院教师请销假审批表

姓 名		所、室	
请假时间	起止日期：____年____月____日至____年____月____日		
外出事由	申请人：		
所室意见	年 月 日		
院领导审批意见	年 月 日		
备案及销假记录	年 月 日		

附表 2:

西南石油大学出差事前审批表

申请人		所在单位	
其他出差人			
出差时间	年 月 日- 年 月 日		
出差事由:			
单位负责人签字:			
年 月 日			

三、学院教师家属返校手续

返校前至少 2 日由对应教职工填写健康筛查表手续，联系李昆成老师→由李昆成老师汇总前一日健康筛查表信息后，按规定格式制作学校《健康筛查表》，交由次日机关值班人员→值班人员盖章后报送南门门岗→教职工家属返校时在南校门处出示一卡通（无一卡通人员请由教职工本人到现场接送），保卫处工作人员根据学院提交的《健康筛查表》审核后放行入校

Ps: 从境外返回教职工家属应由对应教职工于相关人员回国前提前一周首先通过手机、QQ、微信等任一方式，向学院书记或院长提出返校意愿并征得同意。返校前提前 3 天书写《返校申请书》，报值班领导或学院疫情防控办主任徐鹏签字审批后，由强深涛老师交人事处审批备案，其他返校手续与正常返校手续相同。

《石工院返校教职工健康筛查表》

链接: <https://biaodan.info/web/formview/5e2ed8b875a03c7883e8238e>

四、学院教师因公需要校外人员入校手续

此处所指因公入校包含：项目交流、办公和实验室设备调试、安装、维修、货运等。

所有因公入校人员，必须由对接团队老师填写《因公入校申请》，履行书面手续，由学院值班领导签字，加盖学院公章，由申请人交到对应入校校门岗后，校外人员可凭身份证、天府健康二维码，在学校门岗处审核后入校。

Ps：非大成都范围内来校公办人员，除办理因公入校手续以外，必须由对应负责老师在网填写《石工院返校教职工健康筛查表》，后续手续办理流程与教职工家属返校流程相同，否则不予入校。

《石工院返校教职工健康筛查表》

链接：<https://biaodan.info/web/formview/5e2ed8b875a03c7883e8238e>

附：因公入校申请模版

石油与天然气工程学院校外人员因公入校申请

尊敬的石工院、保卫处领导：

因XXXX原因，XX公司（公司地址：XXX；来访人员出发地：xxx）到校接洽，来川方式：xxx（如有，航班/车次信息），需要进入南校区/北校区/科技园，相关工作人员及车辆信息如下表，在校工作时间为：XX年XX月XX日—XX年XX月XX日。

相关人员在校工作期间，由本人及所在团队对来访人员健康及安全情况负责，并敦促其遵守学校疫情防控相关管理规定，烦请审批。

序号	姓名	身份证号	联系方式	来校车牌	是否有天府健康码
1	张三	129192213213XXX	15858585558	川A26839	是

申请人：XXXX

学院审批领导：XXXX

石油与天然气工程学院

2020年XX月XX日

五、学院教师因私需要校外人员入校手续

此处所指因私入校包含：非工作原因的住宅装修，设备调试、安装、维修、货运等事务，而需要相关校外人员入校的情况。

因私入校，无须学院领导签字，只需到假期机关值班人员处加盖学院公章，值班人员拍照留档，纸质档由申请人留存，校外人员入校时出示。入校流程为：教职工本人到门岗处陪同入校人员现场填写《西南石油大学健康筛查表》，并出示《因私入校申请》，教职工一卡通，入校人员出示身份证及天府健康绿码→保卫处工作人员审核放行入校

Ps：非大成都范围内来校人员，除办理因私入校手续以外，必须由对应负责老师在网上填写《石工院返校教职工健康筛查表》，后续后续办理流程与教职工家属返校流程相同，否则不予入校。

《石工院返校教职工健康筛查表》

链接：<https://biaodan.info/web/formview/5e2ed8b875a03c7883e8238e>

附：因私入校申请模版

石油与天然气工程学院校外人员因私入校申请

尊敬的石工院、保卫处领导：

因 XXXX 原因，需要进入南校区/北校区/科技园 XXX 地址，相关人员及车辆信息如下表，在校时间为：XX 年 XX 月 XX 日—XX 年 XX 月 XX 日。

相关人员在校工作期间，由本人对来访人员健康及安全情况负责，并敦促其遵守学校疫情防控相关管理规定，烦请审批。

序号	姓名	身份证号	联系方式	来校车牌	是否有天府健康码
1	张三	129192213213XXX	15858585558	川 A26839	是

申请人：XXXX

石油与天然气工程学院

2020 年 XX 月 XX 日

六、学院暑假期间学生管理相关规定

一、本学期已返校（含 2020 年寒假留校）的学生，在完成本学期学习、考试等任务后，可自行确定离校时间并报告辅导员登记备案。申请离校后，在下学期开学之前，不得再次申请返校。

二、暑假期间不受理国际学生离校前往中国境内探亲、访友、旅游等申请，如确有离校回国需求，由学生本人提出申请，经学院审批后，直飞离境，不得在中国境内逗留。

三、本学期已返校（含 2020 年寒假留校）的学生（含国际学生），本人在辅导员处申请并按要求提交假期留校申请表、安全承诺书、家长同意函等材料，经学院批准后，暑期可留校。未申请或未获批准的学生暑期一律不得留校。

四、留校学生要遵守学校各项管理规定，研究生导师为研究生的第一责任人。疫情期间非必要不能外出校园，严禁攀爬围墙等进出校园，违者将依照学校有关规定严肃处理。确有特殊原因必须外出的，须严格执行在校学生外出审批手续，经导师、辅导员、学院审批同意，办理手续后方可外出并在规定时间内尽快返回。

五、留校学生需严格落实“晚点名”制度，注意防火防盗和个人人身财产安全，严禁任何酗酒、赌博、晚归、夜不归寝、深夜吵闹等违纪行为。

六、做好疫情防控及健康打卡工作，所有同学每天 14:00 前按要求完成每日健康打卡，如实填报健康状况、接触史、旅居史、核酸检测、所在位置等情况。

七、在校生除每日健康打卡外还需严格执行晨午晚检制度，未在校学生如有发热或其他异常症状，应及时报知辅导员和宿管人员，并按照安排就医。

八、所有同学做好假期的个人防护，少出门、少聚集，不得沉迷网络，不得私自野外露营、攀岩，也不得到楼顶、江河、铁道、建筑工地等危险地带活动。

九、所有同学科学制定假期学习计划，积极参加学校、学院组织的各类网络文化活动和体育锻炼，提高身体素质，学会减轻心理压力，有规律地生活和学习。

十、所有学生应严格遵守《西南石油大学学生手册》相关规定，不得参与危害学校和社会稳定的活动（如传销组织、法轮功及其他邪教组织），不得做出有损学校声誉或危害国家、社会、学校 and 他人利益的行为。